



Gebruikersraad bijeenkomst 24 februari 2022. dorps huis 19.30 uur.

Aanwezig: VVO, muziekvereniging Onder Ons, UDI-WIK en KOT.

Namens het dorps huis Marco Koelman en Sjaak Kroon.

Rol van de gebruikersraad:

Uitgangspunt: de gebruikersraad wordt open en helder geïnformeerd over de gang van zaken bij het dorps huis.

- Meedenken met het bestuur van het dorps huis.
- Toetsen en adviseren m.b.t. de plannen van het dorps huis.
- Inventariseren en aangeven van materiele verbeteringen m.b.t. het dorps huis.
- Investerings mede beoordelen.
- Positief kritische opstelling.
- Aandragen van nieuwe ideeën. ( die het gebruik en de positie van het dorps huis stimuleren)

# 2022



Bestuur stichting  
Dorpshuis de  
Kastanjeboom



Voorzitter Marco  
Secretaris Sjaak  
Penningmeester Ron  
Bouwzaken Ben  
Facilitaire zaken John/Cees



Gebruikersraad.

Evenementen  
commissie ?

Andere  
samenwerkingsvormen?

# Financiën begroting 2022



Inkomsten		Uitgaven	
Subsidies/Schenkeningen		Verzekeringen	
Verhuur uitbater		Belastingen	
Verhuur vaste verenigingen		Keuringskosten	
Verhuur school		Schoonmaakkosten (bin/buit)	
Verhuur derden (schiffer/verkiezingen e.d. )		Klein onderhoud ( niet subsidiabel)	
		Onderhoud inventaris en toestel.	
Doorberekenen kosten		Groot onderhoud (subsidiabel)	
		Nutsvoorzieningen	
		Administratie/advies/bankkosten	
		Jubileum/bestuur/onvoorzien.	
Totaal			

Liquiditeit begin 2022:

Reserveringsfonds MJOP : 150.000

Operationeel beschikbaar: 0,0

Cijfers beschikbaar bij

het secretariaat!!

Doelen 2022  
Basis geformuleerde  
visie en beleid.

**Visie: ( stip op de horizon )**

Het dorpshuis een centrale rol op maatschappelijk gebied in de Dirckshornse gemeenschap te geven.

Waar alle stichtingen, verenigingen en inwonenden zich betrokken bij voelen en een duidelijk commitment hebben bij een goed functionerend dorpshuis.

- 1) Bestuur op sterkte. Secretaris?
- 2) Budget gericht werken.( begroting en kostenbewaking)
- 3) Afspraken met gebruikers vastleggen.
- 4) Gebruikersraad integreren in bestuursstructuur.  
(Verwachtingen managen.)
- 5) Communicatie optimaliseren. ( website,nieuwsbrief, sdd en dorpsraad)
- 6) Instellen evenementencommissie. Onderzoeken samenwerkingsvormen.
- 7) Evalueren MJOP en driejaren onderhoudsplan maken.  
(groot en klein onderhoud).
- 8) Beperken van investeringen in 2022.
- 9) Lange termijn investeringen inzichtelijk houden.
- 10) Overblijvende financiële middelen inzetten t.b.v.  
optimaliseren dorpshuis.(wat gaan we hiermee doen?)
- 11) Organisatie jubileum. ( 3 september)

Feit:

- Op basis van het gebruik door de verenigingen binnen de huidige afspraken is het dorpshuis niet overeind te houden.

Risico's:

- OBS de Meerkoet gaat naar een nieuwe school.
- De gemeente zit krap in de financiën, consequenties voor subsidie en MJOP subsidie.
- Is de Brasserie rendabel op basis van huidige huur- en vaste kosten afspraken.

Vraag:

- Wat zijn de consequenties voor het dorpshuis?

Zijn we bereid commercieel te verhuren ( ook als dit incidenteel ten koste gaat van de vaste gebruikers?)

Wat heeft voorrang: commerciële belang of het maatschappelijke belang?

Denk bijvoorbeeld aan de ruimte van de Hobbyclub?

Kunnen de gebruikers een evenementencommissie instellen?  
Is hier behoefte aan? Er is al zoveel?

Doel tenminste 3 extra activiteiten per jaar?  
Gaan we dan niet op de stoel van de gebruikers zitten?  
Welke activiteiten?

Eens per jaar een tweede handsmarkt?  
Eens per drie jaar een veiling?  
Dependance van een fitness centrum?



Aantal praktische zaken:

M.b.t. het dagelijks gebruik aan de hand van gemaakte afspraken van de sport- en theaterzaal blijft Tea het aanspreekpunt.

Aanvullende afspraken/wijzigingen van afspraken via het secretariaat. Er is een planningsoverzicht op aanvraag beschikbaar. ( zie ook de webpagina van het dorpshuis.

Alle communicatie via [mail@dorpshuisdekastanjeboom.nl](mailto:mail@dorpshuisdekastanjeboom.nl)

De gebruikers geven in de laatste week van ieder kwartaal gespecificeerd door welk gebruik er van het dorpshuis is gemaakt. Aan de hand hiervan wordt per half jaar een nota naar de betreffende gebruiker gestuurd.

De tarieven worden jaarlijks in het gebruikersraadoverleg in het najaar met elkaar vast gesteld.

Wensen c.q. verbeteringen worden in de gebruikersraad als advies gebracht. Wensen van te voren per mail inbrengen.



Gemaakte afspraak:

Uitgangspunt: het draagvlak voor de gang van zaken, zowel maatschappelijk als commercieel, ligt bij het bestuur van de Stichting maar ook bij de vaste gebruikers.

Voor begin april reageren op de volgende vragen:

Zien de vaste gebruikers mogelijkheden om gezamenlijk een aantal activiteiten in het dorpshuis te organiseren ? ( bijvoorbeeld in het voorjaar en in het najaar)

Op welke wijze kunnen we de bezetting van het dorpshuis verbeteren?

Aan welke activiteiten denken jullie?

Is het mogelijk om te komen tot de samenstelling van een activiteitencommissie?

Zou je dan de samenwerking met bijvoorbeeld het kermis- en of het oranje comité zoeken?